

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 73 «ЖАЙНА» Г. ГРОЗНОГО»

ПРИНЯТ
на Педагогическом совете
протокол № 1
«29» августа 2025 года

УТВЕРЖДЕН
приказом
МБДОУ №73 «Жайна» г. Грозного
«29» августа 2025 года

ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД №73 «ЖАЙНА» Г. ГРОЗНОГО
НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

2025 год

Цели и задачи работы учреждения в 2025-2026 учебном году

Цель: создание условий, обеспечивающих физическое, социально-коммуникативное, познавательно-речевое и художественно-эстетическое развитие воспитанников организации, в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования.

Задачи:

1. Формирование познавательных интересов к математике, через взаимодействие с объектами окружающего мира.
2. Совершенствовать работу по формированию у детей здорового образа жизни, развивать интерес к занятиям физической культуры через различные виды деятельности.

Указанные задачи будут решаться в 2025-2026 учебном году по следующим направлениям:

- Познавательное развитие
- Физическое развитие
- Речевое развитие
- Социально-коммуникативное;
- Художественно-эстетическое

Раздел II. Работа с кадрами
II.1. Кадровое обеспечение деятельности ОО
Общие коллективные собрания

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	1. О переходе на учебный год. Знакомство с актом готовности МБДОУ к 2025-2026 учебному году. Обсуждение замечаний и рекомендаций комиссии. 2. Обсуждение плана воспитательно – образовательной работы на 2025-2026 учебный год 3. Провести текущие инструктажи: по ОЖ и ЗД, по ОТ и ТБ, по ПБ, по антитеррористической безопасности.	Август	Заведующий Зам.зав. по ВМЧ
2.	1.Обсуждение проекта коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, графика отпусков работников Учреждения. 2.Заслушивание ежегодного отчёта профсоюзного комитета и администрации Учреждения о выполнении коллективного договора. 3.Анализ заболеваемости за 2025 г. 4.Подготовка к проведению новогодних утренников. 5.Инструктаж по противопожарной безопасности	Декабрь	Заведующий Зам.зав. по ВМЧ
	1. Доклад руководителя ДОУ о результатах образовательной деятельности за учебный год 2.Анализ работы Совета ДОУ на следующий учебный год. Ознакомление коллектив МБДОУ с планом работы на ЛОП-2026 г. 3.Провести инструктажи на летний оздоровительный период: по ОЖ и З детей, по ТБ, по ПБ.	Май	Заведующий Зам.зав. по ВМЧ Совет ДОУ

II.2. Работа с педагогическими кадрами

Направление работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные, форма отчетности
Рабочая группа по внедрению ООП ДО	1.Содержательные аспекты по работе с ФОП ДО	Сентябрь	Заведующий Зам.зав. по ВМЧ Воспитатели
	2.Методическое обеспечение реализации ФОП ДО	постоянно	Заведующий Зам.зав. по ВМЧ
	3. Образовательная среда ДОО: обновление, в соответствии с ФОП ДО	постоянно	Заведующий Зам.зав. по ВМЧ
	4. Особенности решения воспитательных задач, в соответствии с Федеральной рабочей программой воспитания	В течении учебного года	Заведующий Зам.зав. по ВМЧ Педагоги
	5. Реализация вариативной составляющей в образовательном процессе ДОО	В течении учебного года	Заведующий Зам.зав. по ВМЧ Педагоги
Повышение квалификации специалистов	Направление на курсы повышения квалификации:	В соответствии с планом ПК	Заведующий Зам.зав. по ВМЧ
Работа экспертной группы по аттестации педагогических кадров	Вводное заседание экспертной группы: утверждение состава, разработка плана на учебный год	Сентябрь	Руководитель АК члены экспертной комиссии
	Рабочее заседание экспертной группы: рабочие вопросы; подготовка к аттестации педагогов		Руководитель АК члены экспертной комиссии
	Рабочее заседание экспертной группы: рабочие вопросы; анализ		Руководитель АК члены экспертной комиссии

	поступивших заявлений на аттестацию		
	Рабочее заседание экспертной группы: рабочие вопросы; собеседование с педагогами, подавшими заявления на аттестацию, анализ документации		Руководитель АК члены экспертной комиссии
Обмен педагогическим опытом	Открытый просмотр образовательной деятельности по Познавательному развитию ФЭМП в старшей группе	ноябрь	Зам.зав. по ВМЧ воспитатели
	Открытых просмотров образовательного взаимодействия педагогов с детьми по Познавательному развитию ФЭМП в младшей группе	Февраль	Зам.зав. по ВМЧ воспитатели

Раздел III Организационно-методическая работа

Направления и формы работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные, форма отчетности
Педагогические советы	№1. Вводный: 1.Об итогах летней оздоровительной работы. 2. О рассмотрении и принятии годового плана деятельности МБДОУ 2025-2026 учебный год. 3.Об утверждении годового календарного учебного графика на 2025-2026 учебный год 4.Об утверждении рабочих планов (программ) педагогов на 2025-2026 учебный год 5.Об утверждении режима дня расписания Основной	август	Заведующий Зам.зав. по ВМЧ Педагоги Воспитатели Протокол

	Образовательной Деятельности детей на 2025- 2026 учебный год.		
	№2 Педагогический совет по итогам тематического контроля: «Развитие познавательно-математических представлений у дошкольников» 2.Формирование умственной деятельности дошкольников путём использования новых методов обучения в математике. (доклад) 3.Формирование элементарных математических представлений в интеграции с другими видами деятельности в соответствии с ФОП ДО. (консультация)	Ноябрь	Заведующий Зам.зав. по ВМЧ Педагоги Воспитатели Протокол
	№3 Педагогический совет по итогам тематического контроля: «Формирование привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста»: 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Выступление «Обоснование постановки проблемы о значении здоровья в жизни детей и взрослых в соответствии с ФГОС и ФОП ДО» 3.Деловая игра.		Заведующий Зам.зав. по ВМЧ Педагоги Воспитатели Протокол
	№ 4. Итоговый педагогический совет 1. «Подготовка старших дошкольников к школе». 2.Выполнение годовых задач за учебный год. 3. Принятие и утверждение документов к ЛОП:		Заведующий Зам.зав. по ВМЧ Педагоги Воспитатели Протокол

	- план на летний - оздоровительный период, сетка ООД, режим работы, планы педагогов и т.д. 4.Результаты мониторинга освоения образовательной программы на конец года.		
Методическая поддержка педагогов	Консультация «Календарно-тематическое планирование работы, в соответствии с ФОП ДО»	В течение учебного года	Зам.зав. по ВМЧ
	Педагогические часы: обсуждение текущих рабочих, организационных вопросов	Ежемесячно	Заведующий Зам.зав. по ВМЧ Воспитатели
	Индивидуальное консультирование педагогов по запросу	В течение учебного года	Заведующий Зам.зав. по ВМЧ
	Семинар-практикум «Формирование элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста через игровую деятельность»	октябрь	Заведующий Зам.зав. по ВМЧ Педагоги
	Деловая игра «Познавательное-речевое развитие «Чудесный мешочек»	декабрь	Заведующий Зам.зав. по ВМЧ Педагоги
	Мастер-класс: Работа с природным материалом «Волшебный узор»		Заведующий Зам.зав. по ВМЧ
Конкурсы, смотры	Смотр-конкурс: Осенние Дары природы	октябрь	Зам.зав.по ВМЧ Воспитатели Родители
	Конкурс: Новогоднее оформление группы.	декабрь	
	Смотр-конкурс: Лучший чтец	апрель	
	Оформление выставок «Тема недели»: методические рекомендации, пособия, литература, материалы для родителей		Заведующий Зам.зав. по ВМЧ

	Помощь педагогам в подборе методических пособий для решения образовательно-воспитательных задач		Заведующий Зам.зав. по ВМЧ
--	---	--	-------------------------------

Раздел IV
IV.1. Образовательная деятельность

Направления и формы работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные, форма отчетности
Реализация задач образовательных областей (обязательная часть)	Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности ООД по познавательному развитию (ФЭМП). Консультация: «Индивидуальные работы с детьми, как форма педагогической деятельности» 2«Осторожно-пешеходный переход!»	октябрь	Зам.зав. по ВМЧ Воспитатели Протокол
	Консультация: «Новогодний праздник, как способ налаживания детско-родительских отношений»	декабрь	Зам.зав. по ВМЧ Воспитатели
	Организация и проведение открытого просмотра ООД «Дидактические игры, как способ закрепления математических представлений» в младшей группе. Консультация 1«Содержание познавательно-математической деятельности в режиме дня»	февраль	Зам.зав. по ВМЧ Воспитатели Протокол МО (информация)

	2«Значение игр драматизации в совместной деятельности воспитателя и детей в свете ФГОС»		
Реализация задач образовательных областей (вариативная часть)	Консультация: 1«Развитие личности ребёнка в свете гендерного воспитания ФГОС» 2 «Опасности в лесу»	ноябрь	Зам.зав. по ВМЧ Воспитатели (информация)
	1«Роль образовательной организации в сохранении физического и психического здоровья детей в системе ФГОС» 2«Как воспитывать у детей интерес к таинственному миру растений»	март	Зам.зав. по ВМЧ Воспитатели
	1«Воспитание патриота» 2 Современные образовательные технологии для развития связной речи дошкольников".	апрель	Зам.зав. по ВМЧ Воспитатели Отчет
	Консультации для педагогов		
Реализация основных направлений воспитания (обязательная часть)	1«Влияние дидактической игры на интеллектуальный опыт ребёнка» 2 «Требование к наглядному материалу при опытно-экспериментальной деятельности»	Январь	Зам.зав. по ВМЧ (информация)
	1«Становление логико-математического опыта ребёнка» 2 «Домашняя игротека для детей и их родителей».	Февраль	Зам.зав.по ВМЧ (информация)

Реализация основных направлений воспитания (вариативная часть)	Консультация: «Я в мире людей» «Моя мама лучше всех»	март	Зам.зав.по ВМЧ Отчет (информация)
	1 «Воспитание патриота» 2 Современные образовательные технологии для развития связной речи дошкольников".	апрель	Зам.зав.по ВМЧ Отчет (информация)

Организационно-педагогическая и культурно-досуговая деятельность

№	Мероприятия	срок	Ответственные
1.	«1-сентября День знаний» «День дошкольного работника» «День Чеченской женщины»	сентябрь	музыкальный руководитель воспитатели
2.	1. «Золотая волшебница Осень!» 2. Выставка «Осенние фантазии» (поделки из природного материала)	Октябрь	Зам.зав. по ВМЧ воспитатели
3.	1. Цикл тематических бесед «Герои России» 2. Выставка рисунков «Наша армия сильна»	Ноябрь	музыкальный руководитель воспитатели
4.	1. Новогодние праздники «Новогодняя сказка»	Декабрь	музыкальный руководитель воспитатели
	1.Выставка «Сундучок Деда Мороза» .	Декабрь	Зам.зав. по ВМЧ воспитатели
	1.«Бравые солдаты» (23 февраля) Спортивные мероприятия «Будущие защитники»	Февраль	музыкальный руководитель воспитатели
	2. День скорби: «Дай баьхна латта»	дошкольные группы	воспитатели
5.	1. «Лучше нашей мамы нет» «Все цветы для Вас» 2. Изготовление подарков для бабушек и мам	Март	муз. руководитель воспитатели

6.	25 апреля День Чеченского языка	Апрель	
7.	1. «Ни шагу назад!» (9 мая)	Май	воспитатели
	1. Выпуск детей «Вот какие мы большие»	Май подготови тельная гр.	Зам.зав. по ВМЧ музыкальный руководитель воспитатели

Раздел V
Контрольно-аналитическая деятельность
Тематический контроль

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1.	«Развитие познавательно-математических представлений у дошкольников»	октябрь	Заведующий Зам.зав. по ВМЧ
2.	«Формирование привычки к здоровому образу жизни у детей»	январь	Заведующий Зам.зав. по ВМЧ
3.	Итоговый контроль «Подготовка детей к школе»	апрель	Заведующий Зам.зав. по ВМЧ

Оперативный контроль
Раздел VI.

№ п/ п	Темы контроля	09	10	11	12	1	2	3	4	5
1	Санитарное состояние.	*		*		*		*		*
2	Организация прогулки.	*		*			*		*	
3.	Организации игровой деятельности.	*					*			*
4.	Подготовка и проведения родительских собраний.	*			*					
5.	Ведения документации в группах.		*			*		*		*
6.	Организация питания в группах		*		*		*			*
7.	Планирование воспитательно-образов. работы.			*					*	
8.	Организация режимных процессов.	*	*			*		*	*	*
9.	Воспитание культурно-гигиенических навыков			*	*		*		*	
10.	Подготовка воспитателей к занятиям.		*		*			*		

Социальное партнерство

Направления и формы работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные, форма отчетности
Взаимодействие с семьями воспитанников	Реализация системы мероприятий по взаимодействию с родителями, в соответствии с планом (Приложение 1)	В течение учебного года	Заведующий Зам.зав. по ВМЧ педагоги
Взаимодействие с ГБОУ СОШ №25	Реализация системы мероприятий по обеспечению готовности старших дошкольников к школе (Приложение 2)	В течение учебного года	Заведующий Зам.зав. по ВМЧ педагоги

Раздел VII
Административно-хозяйственная работа

№ п/п.	Наименование работ.	Сроки.	Ответственные.
1.	Работа с документацией Обеспечение безопасности: -охрана жизни и здоровья детей; -охрана труда и техники безопасности; -пожарная безопасность -антитеррористическая безопасность	В течении учебного года	Заведующий Зам.зав. по ВМЧ Зам.зав. по АХЧ
	Косметический ремонт в группах	Июнь	Заведующий Зам.зав. по ВМЧ Зам.зав. по АХЧ
2.	Работа по благоустройству территории.	Апрель, май	Заведующий Зам.зав. по ВМЧ Зам.зав. по АХЧ
3.	Завоз свежего песка	май.	Заведующий Зам.зав. по ВМЧ Зам.зав. по АХЧ
4.	Работа на цветниках и огороде	Апрель-октябрь	Заведующий Зам.зав. по ВМЧ Зам.зав. по АХЧ
5.	Своевременно утеплять окна к зиме	сентябрь	Зам.зав. по АХЧ
6.	Рационально расходовать электроэнергию, воду, тепло	постоянно	Заведующий Зам.зав. по ВМЧ Зам.зав. по АХЧ Сотрудники ДОУ